

Accreditata alla sezione Nazionale dell'albo unico di Servizio Civile Universale-SU00473

### Dichiarazione accettazione obblighi di Progetto

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, in qualità di candidato al Bando di selezione di operatori volontari in Servizio Civile Universale ai sensi della L. n. 64/2001 e D. Lgs. 40/2017, in sede di colloquio

#### DICHIARA

- Di aver presentato domanda di Servizio Civile Universale per il progetto \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_, con codice riferimento n. \_\_\_\_\_.
- di rispettare quanto previsto dalla legge sulla privacy (artt. 13 del GDPR n. 679/16 "Regolamento generale sulla protezione dei dati personali") per le informazioni di cui si viene a conoscenza nello svolgimento del servizio civile volontario.
- Di rispettare i regolamenti interni e delle norme in materia di igiene e sicurezza nei luoghi di lavoro (D. Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.).
- Di essere disponibile a svolgere il servizio presso altre località in Italia, non coincidenti con la sede di assegnazione, ai sensi dell'art. 6 Temporanea modifica della sede di servizio (6.2 – 6.3 - 6.4) del DM 14 gennaio 2019 "Disposizioni concernente la disciplina dei rapporti tra enti e operatori volontari del servizio civile Universale".
- Di essere disponibile a realizzare le attività previste dal progetto anche nei giorni festivi e prefestivi ed in orario serale, coerentemente con le necessità progettuali, fermo restando il mantenimento del lavoro su 5 giorni/settimana e dunque una diversa articolazione dell'orario settimanale in base a questi particolari eventi.
- Di essere disponibile a partecipare alle riunioni nonché agli incontri di programmazione, di formazione, di tutoraggio e verifiche sull'andamento del progetto che si terranno nelle sedi principali dell'Ente.
- Di essere disponibile a trasferimenti in altre sedi, anche non accreditate, per gli incontri di formazione.
- Di compilare giornalmente i documenti di gestione ordinaria (registro presenze, diario di bordo, schede di monitoraggio e test ecc.) e mensilmente il piano d'azione e inviarli tramite mail o caricarli sul sistema gestionale del servizio civile secondo i tempi indicati.
- Di redigere, su richiesta, relazioni/report/articoli concernenti le attività svolte.
- Di condividere la scelta dei giorni di ferie nei giorni di chiusura dell'Ente, ovvero n. 6 giorni di permesso nel mese di agosto (in concomitanza con i giorni di ferragosto).

#### DICHIARA

**ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 28/12/2000, n.445.**

- a tutt'oggi, di non essere impegnato/a in attività di studio, tirocini, corsi e/o lavoro;
- a tutt'oggi, di essere impegnato/a in attività di studio, tirocini, corsi e/o lavoro compatibili con gli orari di svolgimento del Servizio Civile, ai sensi del DM 14 gennaio 2019 "Disposizioni concernente la disciplina dei rapporti tra enti e operatori volontari del servizio civile Universale" di cui al punto 7.3.1 (specificare attività, orari e durata)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Data, \_\_\_\_\_

Firma del Candidato